

公益財団法人豊田市文化振興財団 一般職員（総合職）受験申込書

※この申込書は、黒のボールペン又はペンを用い、太枠内を直筆で丁寧に記入してください。

令和 8 年 月 日 提出

写 真
「たて 40ミリ」
「よこ 30ミリ」

6か月以内に撮影したものをのり付けしてください
(写真裏面に氏名を明記)

※ 受験番号	※ 受付
(ふりがな) 氏 名	
平成 年 月 日 生まれ (令和9年4月1日時点で 満 歳)	

現住所	〒 (ふりがな) -	電話 () -
現住所 以外の 連絡先	〒 (ふりがな) -	電話 () -
通知等の送付先	<input type="checkbox"/> 現住所 <input type="checkbox"/> 現住所以外の連絡先 ※希望する住所□に✓印	
メールアドレス		

■履歴概要

学歴・職歴	学校名/会社名等	学部・学科/ 部署名(職務内容)	卒業区分又は 雇用形態	在籍期間
	中学校		卒業	平 年 月
高等学校		卒業	平・令 年 月	
			平・令 年 月 ~ 平・令 年 月	
			平・令 年 月 ~ 平・令 年 月	
			平・令 年 月 ~ 平・令 年 月	

※中学校及び高等学校の卒業年月及びそれ以後の学歴(専攻した学科まで)、職務経歴(会社名・職務内容)を記入してください。

※「卒業区分又は雇用形態」の欄には、学歴では「卒業」又は「卒業見込」、職歴では「正規」又は「臨時」を記入してください。(在学中のアルバイトは記入不要)。

※所定欄に記入しきれないときは、別で用紙を添付してください。

■資格・免許

年号	年	月	内容(教諭、司書、学芸員、栄養士など)
平成・令和			普通自動車運転免許 (MT・AT 有・無・取得見込)
平成・令和			
平成・令和			
平成・令和			

※所定欄に記入しきれないときは、別で用紙を添付してください。

■ PRシート

豊田市文化振興財団に就職を希望する理由

趣味・特技・クラブ活動・ボランティア活動等の取組

自分という人間を自由に表現してください。

あなたが生きていくうえで、一番大事にしていることは何ですか？また、それをどう実践していますか。

文化施設管理・運営、文化・芸術、科学・天文、青少年育成、国際交流の事業などの実務経験がある場合は、その内容を記入してください。

■ 募集要項での確認事項（該当する箇所を□に✓印してください）

勤務時間が8：30～21：30（うち7時間45分）であり、夜間勤務があることについて確認していただけましたか。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
休日・休暇が週休2日制（月曜日と他1日）、祝日分、年末年始等であり、土・日曜日及び祝日の勤務があることについて確認していただけましたか。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
勤務場所が豊田市内の管理施設であり、人事異動があることを確認していただけましたか。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
総合野外センターに配属の場合は、宿直勤務があることを承知していただけますか。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
これ以外の項目について、募集要項で内容を確認していただけましたか。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ