



公益財団法人豊田市文化振興財団

特定業務職員採用試験 募集要項

職 種	交流館主事
採用予定人数	10名程度
職 務 内 容	①市民活動及び地域のまちづくり活動の支援 ②施設の維持管理など ③交流館事業の企画及び実施
資 格 要 件	・昭和44年4月2日以降生まれで、高等学校以上を卒業した人 ・市民活動及び地域交流の支援、文化・青少年活動に興味のある人 ・普通自動車免許取得、エクセル、ワードでの文書作成などができる人
採 用 時 期	令和7年4月1日を予定
給 与 月 額 (初任給) ※令和6年 7月現在	・大卒 151,900円 ・短大卒 136,300円 職歴などがある場合は一定の加算があります(毎年4月に定期昇給有り)。 (例) 30歳で採用(22歳大学卒業)の場合 給与月額: 168,600円(職務加算の最大) 金額は社会情勢の変化に応じて増減があります。
◇手当等	通勤手当、時間外勤務手当、住宅手当、扶養手当、賞与(4.5か月/年)、退職手当等を当財団の規定により支給
◇定 年	65歳
◇社会保険	厚生年金・健康保険・雇用保険・労災保険
◇福利厚生	年次休暇(採用時に20日)、特別休暇(夏季休暇5日、忌引等)、病気休暇(90日間有給)、互助会制度、豊田市勤労者サービスセンター加入
勤 務 時 間 等	祝日でない月曜日と年末年始(土・日・祝日勤務あり。)
◇休日等	施設利用や事業実施状況に応じ勤務時間をあらかじめ指定します。
◇勤務日	1週間のうち5日を割り振り
◇勤務時間	8:30~21:30の内で、原則1日6時間(週30時間) 例) 8:30~15:30 9:00~16:00 10:00~17:00 (休憩時間1時間) 担当業務等により夜間勤務もあります。
◇勤務場所	市内の交流館

受験申込み

- ◇提出書類 受験申込書
※当財団ホームページからダウンロード又は総務課(豊田市民文化会館2階)で配布
- ◇申込受付 令和6年8月24日(土)~令和6年9月24日(火)
午前9時~午後5時(月曜休館) ※祝日の月曜(9/16、9/23)は開館
- ◇受付場所 公益財団法人豊田市文化振興財団 総務課
※直接本人が持参又は特定記録など確実な方法による郵送(9月24日必着)

第1次試験

- ◇と き 令和6年10月12日(土)
- ◇ところ 豊田市民文化会館 2階 多目的ホール、会議室 B
(豊田市小坂町12-100)
- ◇内 容 教養試験、作文、集団面接

第2次試験

- ◇と き 令和6年11月2日(土)
- ◇ところ 豊田市民文化会館 2階 会議室 A、会議室 B
(豊田市小坂町12-100)
- ◇内 容 個人面接
- ◇提出書類 卒業(見込)証明書又は卒業証書のコピー

その他の注意事項

- ①提出書類は一切お返しいたしません。
- ②試験資格の有無、提出書類記載事項に不正があったときは合格を取り消す場合があります。

問 合 せ

公益財団法人豊田市文化振興財団 総務課
TEL (0565) 33-7222 FAX (0565) 33-3584
※午前9時～午後5時(月曜休館)
〒471-0035 豊田市小坂町12丁目100番地
E-mail : tculpf@cul-toyota.or.jp

公益財団法人豊田市文化振興財団とは

豊田市における文化及び芸術の振興、青少年の健全な育成の推進及び生涯学習活動の推進に関する事業を行うことにより、創造性豊かで潤いと活力に満ちた市民生活の実現に寄与することを目的とした公益法人です。

施設の特徴を活かし、質の高い芸術鑑賞の機会を提供する事業や地域に出向き気軽に芸術・文化にふれ合う事業の企画運営、市民自らが行う文化活動への支援、青少年を対象とした自然体験プログラムの提供、青年のための様々な交流事業の実施や青少年育成団体への支援、天文や科学、ものづくり体験事業の企画や青少年音楽団体の運営、市内各地区の交流館等での生涯学習活動や地域活動への支援など、施設目的や市民ニーズに応じた事業を展開している財団です。

主な管理運営施設及び部署

- ・ 豊田市民文化会館
- ・ 豊田市総合野外センター
- ・ 豊田市青少年センター
- ・ 豊田市歌舞伎伝承館
- ・ 総務課 ・ 交流館課 ・ 文化事業課
- ・ 豊田市コンサートホール・能楽堂
- ・ 豊田産業文化センター(科学体験館)
- ・ 豊田市教職員会館
- ・ とよたシニアアカデミー
- ・ 豊田市交流館(28交流館)

公益財団法人豊田市文化振興財団 ホームページ
<https://cul-toyota.or.jp>

