



公益財団法人 豊田市文化振興財団

職員採用試験 募集要項

1 募集内容

職 種	一般職
採用予定人数	若干名
受験資格	①平成2年4月2日以降に生まれた人 ②大学、短大（専門学校を含む）を卒業又は来年3月までに卒業見込みの人 ③普通自動車運転免許取得か、来年3月までに取得見込みの人
職務内容	「文化芸術」、「科学・天文・ものづくり」、「野外活動、青少年健全育成」、「生涯学習」に関する事業の企画運営、これらの拠点施設の管理運営 その他財団全体の総務に関する業務
採用予定日	令和7年4月1日以降

2 受験申込手続

提出書類	受験申込書 (A4版の白紙に黒字で両面印刷してください。)
提出先	〒471-0035 豊田市小坂町12丁目100番地 公益財団法人豊田市文化振興財団 総務課 (豊田市民文化会館2階)
受付期間	令和6年7月2日(火)～7月23日(火) ※7月23日郵送到着分まで受付
申込方法	直接持参又は特定記録など確実な方法による郵送(7月23日必着)
その他	①提出書類は一切お返しいたしません。 ②受験資格の有無、提出書類記載事項に不正があった場合は、合格を取り消す場合があります。

※インターネットでの申込みは行いませんので、注意してください。

3 試験日程等

第1次試験	と き	令和6年8月10日(土)
	内 容	教養試験
第2次試験	と き	令和6年8月31日(土)
	内 容	集団面接
第3次試験	と き	令和6年9月28日(土)
	内 容	作文、個人面接
	提出書類	卒業(見込)証明書、成績証明書

※各試験の試験会場については、受験票で通知します。

4 給与等

給与月額（初任給）	大卒 207,972円（基本給 196,200円、調整手当 11,772円） 短大卒 186,666円（基本給 176,100円、調整手当 10,566円） 職歴などがある場合は一定の加算があります。 金額は社会情勢の変化に応じて増減があります。
諸手当	時間外勤務手当、通勤手当、住宅手当、扶養手当、賞与（年2回） 退職手当制度など
保険加入	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

5 勤務等

勤務時間	8：30～21：30（この時間内で7時間45分）
休日・休暇	週休2日制（月曜日と他1日）、祝日分、年末年始 その他、規則に定める有給休暇、特別休暇（忌引等）
勤務場所	豊田市内の管理施設（人事異動による異動有り）

6 問合せ

公益財団法人豊田市文化振興財団 総務課

〒471-0035 豊田市小坂町12丁目100番地

TEL (0565) 33-7222 FAX (0565) 33-3584

E-mail tculpf@cul-toyota.or.jp

公益財団法人豊田市文化振興財団とは

豊田市における文化及び芸術の振興、青少年の健全な育成の推進及び生涯学習活動の推進に関する事業を行うことにより、創造性豊かで潤いと活力に満ちた市民生活の実現に寄与することを目的とした公益法人です。

施設の特長を活かし、質の高い芸術鑑賞の機会を提供する事業や地域に出向き気軽に芸術・文化にふれ合う事業の企画運営、市民自らが行う文化活動への支援、青少年を対象とした自然体験プログラムの提供、青年のための様々な交流事業の実施や青少年育成団体への支援、天文や科学、ものづくり体験事業の企画や青少年音楽団体の運営、市内各地区の交流館等での生涯学習活動や地域活動への支援など、施設目的や市民ニーズに応じた事業を展開している財団です。

主な管理運営施設及び部署（下線は一般職の配属先）

- ・ 豊田市民文化会館
- ・ 豊田市総合野外センター
- ・ 豊田市青少年センター
- ・ 豊田市教職員会館
- ・ とよたシニアアカデミー
- ・ 豊田市コンサートホール・能楽堂
- ・ 豊田産業文化センター（科学体験館）
- ・ 総務課 ・ 交流館課 ・ 文化事業課
- ・ 豊田市歌舞伎伝承館
- ・ 豊田市交流館（28交流館）