

## 禁止行為解除承認申請手順（申請者様用）

利用日までのスケジュール	申請者様 ※主催者・代表者・会場責任者のいずれか	
<b>確認</b> 申請から 8日以内	産業文化センター来館	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">書類一式を受け取る</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">書類作成</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>・申請者が料理の出前先等はNG</li> <li>・行為理由は公演名（催し物の名称）を記入</li> <li>・行為内容は具体的に記入</li> <li>・危険物の種類と数量記入は最重要</li> <li>・行為者は実際の取扱者（業者も可）</li> <li>・複数の場合は一覧名簿添付</li> <li>・火災予防上の措置（防火ベニヤを敷く等）</li> <li>・消火器または水バケツ持参、配置場所明記</li> </ul>
<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; display: inline-block; color: blue; font-weight: bold;">                         ピロティの申請は                          随時対応し、申請                          スケジュールを調                          整します                     </div>		
<div style="border: 1px solid blue; padding: 10px; color: blue; font-weight: bold;">                         打合せ日までに、消防署から承認書類を受け取るために、まず、書類作成、同意申請（産文への書類提出）を速やかに行ってください。                     </div>		
<b>同意申請</b> できるだけ早く 遅くとも1ヶ月前までに	産業文化センター来館	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">書類提出</div> <p><b>提出書類①②③</b></p> <p>①禁止行為の解除承認申請書                      ②会場平面図（消火器等配置場所記入）                      ③進行表（リハ含め禁止行為使用時間がわかるもの）</p> <p><b>必要に応じて提出する書類</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●スモークマシン使用届、説明書、仕様書</li> <li>●露店等の開設届 ●裸火等使用届等</li> </ul>
<div style="border: 1px solid blue; padding: 10px; color: blue; font-weight: bold;">                         産文で書類を受理し、迅速に所長決裁します。提出、返却にはご来館をお願いしていますが、難しい場合はご相談ください。                     </div>		
<b>所長決裁の書類の受取り</b>	産業文化センター来館	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">書類返却(所長印)</div> <p>書類の原本とコピーを産文から受取る</p>
<b>解除申請</b>	消防本部予防課にて	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">消防署に申請書提出</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>・消防署に2部とも提出する（FAX不可）</li> </ul>
<div style="border: 1px solid magenta; padding: 5px; color: magenta; font-weight: bold;">                         消防署の承認には1週間以上かかります。余裕を持って提出してください。                     </div>		
<b>消防署承認</b>	消防本部予防課にて	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">消防署から承認書類受け取り</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>・消防署から承認書類1部を受取る</li> </ul>
<b>打合せ 2週間前までに</b>	産業文化センター来館	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">承認書類を産文に提出</div>
<div style="border: 1px solid blue; padding: 10px; color: blue; font-weight: bold;">                         打合せ日までに消防署からの承認書類を受け取れなかった場合は、受取り次第、産文に提出またはFAXをお願いいたします                     </div>		
<div style="border: 1px solid magenta; padding: 5px;"> <b>豊田市消防本部予防課</b>                          豊田市長興寺5-17-1                          電話 0565-35-9704 業務時間 平日午前8時30分～午後5時15分                     </div>		