

募金・チャリティ行為届出書

申請日 年 月 日

豊田産業文化センター 所長 様

主 催 者	住 所	〒
	団 体 名	
	代表者氏名	
	担当者氏名	
	電 話 番 号	— —

[利用内容]

行 事 名	
利 用 施 設	☐ 小ホール ☐ 多目的ホール ☐ その他 ()
実 施 日	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()

[チャリティの内容]

集 金 方 法		☐ 募金箱の設置 ☐ 入場料 ☐ 物販 ()
寄付・寄贈方法		☐ 現金 ☐ 物品 ()
寄 付 ・ 寄 贈 先	住 所	〒
	団 体 名	
	電話番号	

※募金や売上げの全額を寄付・寄贈しない場合は入場料有料または営利行為とみなし、会場使用料は2倍となります。

※利用後、2週間以内に寄付・寄贈先の団体発行の領収書又は受領書の写しを豊田産業文化センターへ提出してください。

承認日 年 月 日	当日確認	決定者	検討者	検討者	検討者	受付者